

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АМУРСКИЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ»  
(ЧОУ ДПО «АЦПП»)

---

675000, Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Первомайская, д. 1, тел. (4162) 52-62-10 ИНН 2801141744, КПП 280101001

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор  
ЧОУ ДПО «АЦПП»  
*А.Н. Шилова*  
«01» марта 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О работе с персональными данными**  
**ЧОУ ДПО «АЦПП»**

г.Благовещенск 2021г.

## **I. Общие положения**

1. Правила обработки персональных данных в ЧОУ ДПО «АЦПП» (далее - Правила) устанавливают процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяют для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

2. Субъектами персональных данных являются сотрудники ЧОУ ДПО «АЦПП» и их близкие родственники (отец, мать, братья, сестры, дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов), граждане, претендующие на замещение вакантных должностей в ЧОУ ДПО «АЦПП», граждане, в том числе являющиеся представителями организаций, обратившиеся в ЧОУ ДПО «АЦПП», а также в связи с реализацией их права на обращение в ЧОУ ДПО «АЦПП» (далее - субъекты персональных данных).

Обработка персональных данных в ЧОУ ДПО «АЦПП» выполняется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств и включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (далее - обработка персональных данных).

3. Настоящее Положение определяет политику ЧОУ ДПО «АЦПП» как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, и определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст.3; N 30, ст.3014, ст.3033; 2003, N 27, ст.2700; 2004, N 18, ст.1690; N 35, ст.3607; 2005, N 1, ст.27; N 13, ст.1209; N 19, ст.1752; 2006, N 27, ст.2878; N 41, ст.4285; N 52, ст.5498; 2007, N 1, ст.34; N 17, ст.1930; N 30, ст.3808; N 41, ст.4844; N 43, ст.5084; N 49, ст.6070; 2008, N 9, ст.812; N 30, ст.3613; N 30, ст.3616; N 52, ст.6235, ст.6236; 2009, N 1, ст.17, ст.21; N 19, ст.2270; N 29, ст.3604; N 30, ст.3732, ст.3739; N 46, ст.5419; N 48, ст.5717; N 50, ст.6146; 2010, N 31, ст.4196; N 52, ст.7002; 2011, N 1, ст.49; N 25, ст.3539; N 27, ст.3880; N 30, ст.4586, ст.4590, ст.4591, ст.4596; N 45, ст.6333, ст.6335; N 48, ст.6730, ст.6735; N 49, ст.7015, ст.7031; N 50, ст.7359, N 52, ст.7639; 2012, N 10, ст.1164; N 14, ст.1553; N 18, ст.2127; N 31, ст.4325; N 47, ст.6399; N 50, ст.6954; N 50, ст.6957, ст.6959; N 53, ст.7605; 2013, N 14, ст.1666, ст.1668; N 19, ст.2322, ст.2326, ст.2329; N 23, ст.2866, ст.2883; N 27, ст.3449, ст.3454, ст.3477; N 30, ст.4037; N 48, ст.6165; N 52, ст.6986; 2014, N 14, ст.1542, ст.1547, ст.1548; N 19, ст.2321; N 23, ст.2930; N 26, ст.3405; N 30, ст.4217; N 45, ст.6143; N 48, ст.6639; N 49, ст.6918; N 52, ст.7543, ст.7554; 2015, N 1, ст.10, ст.42, ст.72; N 14, ст.2022; N 18, ст.2625; N 27, ст.3992; N 29, ст.4356, ст.4359, ст.4363, ст.4368; N 41, ст.5639; 2016, N 1, ст.11, ст.54; N 18, ст.2508; N 27, ст.4169, ст.4172, ст.4205, ст.4238, ст.4280, ст.4281; 2017, N 1, ст.46; N 18, ст.2661; N 25, ст.3594; N 27, ст.3929, ст.3936; N 31, ст.4804, ст.4805; N 49, ст.7331; N 52, ст.7923; 2018, N 1, ст.45, ст.86; N 7, ст.968), федеральными законами от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 43, ст.4169; 2006, N 50, ст.5280; 2007, N 49, ст.6079; 2008, N 20, ст.2253; 2010, N 19, ст.2291; N 31, ст.4196; 2013, N 7, ст.611; 2014, N 40, ст.5320; 2015, N 48, ст.6723; 2016, N 10, ст.1317; N 22, ст.3097; 2017, N 25, ст.3596; 2018, N 1, ст.19) (далее - Федеральный закон "Об архивном деле в Российской Федерации" ), от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст.3448; 2010, N 31, ст.4196; 2011, N 15, ст.2038; N 30, ст.4600; 2012, N 31, ст.4328; 2013, N 14, ст.1658; N 23, ст.2870; N 27, ст.3479; N 52, ст.6961, ст.6963; 2014, N 19, ст.2302, N 30, ст.4223, ст.4243; N 48, ст.6645; 2015, N 1, ст.84; N 27, ст.3979; N 29, ст.4389, ст.4390; 2016, N 26, ст.3877; N 28, ст.4558; N 52, ст.7491; 2017, N 18, ст.2664; N 24, ст.3478; N 25, ст.3596; N 27, ст.3953; N 31, ст.4790, ст.4825, ст.4827; N 48, ст.7051; 2018, N 18, ст.2572) (далее - Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" ), от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст.3451; 2009, N 48, ст.5716; N 52, ст.6439; 2010, N 27, ст.3407; N 31, ст.4173, ст.4196; N 49, ст.6409; N 52, ст.6974; 2011, N 23, ст.3263; N 31, ст.4701; 2013, N 14, ст.1651; N 30, ст.4038; N 51, ст.6683; 2014, N 23, ст.2927; N 30, ст.4217, ст.4243; 2016, N 27, ст.4164; 2017, N 9, ст.1276; N 27, ст.3945; N 31, ст.4772) (далее - Федеральный закон "О персональных данных" ), от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О

противодействию коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст.6228; 2011, N 29, ст.4291; N 48, ст.6730; 2012, N 50, ст.6954; N 53, ст.7605; 2013, N 19, ст.2329; N 40, ст.5031; N 52, ст.6961; 2014, N 52, ст.7542; 2015, N 41, ст.5639; N 45, ст.6204; N 48, ст.6720; 2016, N 7, ст.912; N 27, ст.4169; 2017, N 1, ст.46; N 15, ст.2139; N 27, ст.3929; 2018, N 1, ст.7) (далее - Федеральный закон "О противодействии коррупции" ), постановлениями Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. N 512 "Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 28, ст.3384; 2012, N 53, ст.7958) (далее - постановление Правительства Российской Федерации N 512), от 15 сентября 2008 г. N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 38, ст.4320) (далее - постановление Правительства Российской Федерации N 687), от 1 ноября 2012 г. N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 45, ст.6257) (далее - постановление Правительства Российской Федерации N 1119).

5. Обработка персональных данных в ЧОУ ДПО «АЦПП» осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных, а также настоящим Положением.

## **II. Условия и порядок обработки персональных данных сотрудников ЧОУ ДПО «АЦПП»**

6. Персональные данные субъектов персональных данных обрабатываются в целях обеспечения кадровой работы, в том числе в целях содействия в выполнении осуществляемой работы, обучения и должностного роста, учета результатов исполнения должностных обязанностей, обеспечения установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, а также в целях противодействия коррупции и иных, предусмотренных законом целях.

7. В ЧОУ ДПО «АЦПП» обрабатываются следующие категории персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), в случае их изменения);
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) информация о гражданстве (в том числе прежние гражданства, иные гражданства);
- 5) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 6) адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания);
- 7) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- 8) реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного учета);
- 9) идентификационный номер налогоплательщика;
- 10) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- 11) реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 12) сведения о семейном положении, составе семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших мужьях (женах));
- 13) сведения о трудовой деятельности;
- 14) сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- 15) сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- 16) сведения об ученой степени;
- 17) информация о владении иностранными языками, степень владения;
- 18) фотография;

- 19) сведения о прохождении федеральной государственной гражданской службы;
- 20) информация о наличии или отсутствии судимости;
- 21) информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
- 22) номер расчетного счета;
- 23) номер банковской карты;
- 24) иные персональные данные в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимые для достижения целей, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил .

8. Обработка персональных данных осуществляется с письменного согласия субъекта персональных данных, составленного по типовой форме, утверждаемой приказом генерального директора ЧОУ ДПО «АЦПП», которое действует с момента подписания до отзыва.

9. При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны соблюдаться требования настоящего Положения.

10. В случае отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на обработку персональных данных ему под роспись доводится разъяснение юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные.

11. Обработка персональных данных осуществляется без получения согласия субъектов персональных данных в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6 Федерального закона "О персональных данных" для осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных на ЧОУ ДПО «АЦПП».

12. Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется без получения согласия субъектов персональных данных в соответствии с подпунктами 2.3 и 7 части 2 статьи 10 Федерального закона "О персональных данных" , если обработка специальных категорий персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, о государственной социальной помощи, трудовым законодательством Российской Федерации, пенсионным законодательством Российской Федерации.

13. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- 1) получения оригиналов необходимых документов;
- 2) копирования оригиналов документов;
- 3) внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях);
- 4) формирования персональных данных в ходе их обработки;
- 5) внесения персональных данных в информационные системы.

14. Обработка персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных.

В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны следует известить об этом субъекта персональных данных заранее, получить его письменное согласие и сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных (за исключением случаев, установленных частью 4 статьи 18 Федерального закона "О персональных данных" ).

15. Запрещается обрабатывать персональные данные, не предусмотренные настоящим Положением, в том числе касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, частной жизни.

### **III. Условия и порядок обработки персональных данных граждан, в том числе являющихся представителями организаций, обратившихся в ЧОУ ДПО «АЦПП» в связи с исполнением ЧОУ ДПО «АЦПП»**

#### **договорных отношений**

16. Персональные данные субъектов персональных данных обрабатываются в целях выполнения договорных отношений (обучения), а также в целях противодействия коррупции и иных, предусмотренных законом целях.

17. В ЧОУ ДПО «АЦПП» обрабатываются следующие категории персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) пол;
- 3) дата рождения;
- 4) полное наименование организации (для юр.лиц);
- 5) адрес;
- 6) паспортные данные (для физ.лиц);
- 7) адрес регистрации;
- 8) ИНН;
- 9) место работы;
- 10) занимаемая должность;
- 11) сведения о документах об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- 12) контактные данные (телефон, e-mail);
- 13) банковские реквизиты;
- 14) иные персональные данные в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимые для достижения целей, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил ;
- 15) СНИЛС;
- 16) фотография;
- 17) электронный почтовый адрес.

18. Персональные данные обучающихся ЧОУ ДПО «АЦПП» получает непосредственно от уполномоченного должностного лица заказчика- юридического лица, заказчика- индивидуального предпринимателя или заказчика- физического лица путем заполнения формы заявки на бумажном носителе непосредственно в офисе ЧОУ ДПО «АЦПП» либо путем направления по форме заявки посредством информационно- телекоммуникационных сетей, в том числе на сайт ЧОУ ДПО «АЦПП». Ответственность за достоверность предоставленных данных несет заказчик услуг по обучению.

19. Обработка персональных данных осуществляется на основании [п. п. 1 и 5 ч. 1 ст. 6](#) Федерального закона N 152-ФЗ, до полного исполнения договорных отношений.

20. Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется без получения согласия субъектов персональных данных в соответствии с подпунктами 2.3 и 7 части 2 статьи 10 Федерального закона "О персональных данных" , если обработка специальных категорий персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, о государственной социальной помощи, трудовым законодательством Российской Федерации, пенсионным законодательством Российской Федерации.

21 . Обработка персональных данных осуществляется путем:

- 1) получение от Заказчика работ (услуг) списков работников;
- 3) внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях);
- 4) формирования персональных данных в ходе их обработки;
- 5) внесения персональных данных в информационные системы.

22. Персональные данные субъектов персональных данных клиентов (обучающихся) могут быть использованы исключительно для целей оказания услуг согласно уставным видам деятельности ЧОУ ДПО «АЦПП», а именно: для формирования учебных групп, оформления приказов, журналов по процессу обучения, составления протоколов промежуточной и итоговой аттестации, ведомостей, документов (дипломов, свидетельств, удостоверений), договоров, актов выполненных работ.

23. Персональные данные субъектов персональных данных клиентов (обучающихся) могут передаваться третьим лицам исключительно с добровольного согласия лично обучающихся в целях осуществления образовательного процесса.

24. ЧОУ ДПО «АЦПП» не имеет права принимать решения, затрагивающие интересы обучающихся, основываясь на данных, допускающих двоякое толкование. В случае, если на основании персональных данных субъектов персональных данных невозможно достоверно установить какой- либо факт, уполномоченные лица ЧОУ ДПО «АЦПП» обязаны запросить разъяснения у субъекта персональных данных разъяснения.

25. Запрещается обрабатывать персональные данные, не предусмотренные настоящими Правилами, в том числе касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, частной жизни.

#### **IV. Порядок обработки персональных данных в автоматизированных информационных системах**

26. Обработка персональных данных в ЧОУ ДПО «АЦПП» может осуществляться в автоматизированной информационной системе (далее - АИС).

27. АИС и автоматизированные рабочие места, входящие в состав АИС, содержат персональные данные, указанные в настоящем Положении, а также иные необходимые данные.

28. Лицам, имеющим право осуществлять обработку персональных данных, предоставляются автоматизированные рабочие места в АИС, уникальный логин и пароль для доступа к АИС.

29. Персональные данные вносятся в АИС как в автоматическом так и в ручном режиме при получении информации на бумажном носителе или в ином виде, не позволяющем осуществлять ее автоматическую регистрацию.

30. Обеспечение безопасности персональных данных в АИС осуществляется сотрудниками ЧОУ ДПО «АЦПП», и достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных, согласно статье 19 Федерального закона "О персональных данных", вследствие принятия следующих мер по обеспечению безопасности:

- 1) определения угроз безопасности персональных данных при их обработке в АИС;
- 2) применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в АИС, направленных на нейтрализацию актуальных угроз безопасности персональных данных, в рамках системы защиты персональных данных;
- 3) применения прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- 4) оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию АИС;
- 5) установления правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в АИС, а также обеспечения регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в АИС;
- 6) контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности АИС.

#### **V. Работа с обезличенными данными**

31. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных производятся в соответствии с п.9 ст. 3 ФЗ «О персональных данных»

32. Обезличивание персональных данных проводится с целью ведения статистического учета и отчетности, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

33. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

#### **VI. Сроки и порядок обработки и хранения персональных данных**

34. Обработка персональных данных сотрудников ЧОУ ДПО «АЦПП» осуществляется в течение всего периода работы в ЧОУ ДПО «АЦПП».

35. Персональные данные хранятся в структурных подразделениях, к функциональным обязанностям которых относится обработка соответствующих персональных данных.

36. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на разных материальных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

37. Должно обеспечиваться раздельное хранение персональных данных на разных материальных

носителях, обработка которых осуществляется в различных целях, определенных настоящим Положением.

38. Контроль за хранением и использованием материальных носителей, содержащих персональные данные, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях, осуществляет генеральный директор ЧОУ ДПО «АЦПП».

## **VII. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований**

39. Лицами, ответственными за архивную обработку документов в ЧОУ ДПО «АЦПП», осуществляется систематический контроль за выделением документов на бумажных носителях, содержащих персональные данные, с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению.

40. Вопрос об уничтожении документов, содержащих персональные данные, по истечении срока их хранения в ЧОУ ДПО «АЦПП» рассматривается на заседании педагогического совета ЧОУ ДПО «АЦПП».

По итогам заседания педагогического совета составляется протокол и делаются соответствующие записи в акте о выделении к уничтожению документов, затем акт представляется на утверждение генеральному директору ЧОУ ДПО «АЦПП».

41. Контроль за процедурой уничтожения документов осуществляется исполнительным директором ЧОУ ДПО «АЦПП».

Сведения об уничтожении вносятся в акт о выделении к уничтожению документов.

42. Уничтожение персональных данных на электронных носителях производится под контролем генерального директора путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

## **VIII. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных**

43. Ответственным за организацию обработки персональных данных в ЧОУ ДПО «АЦПП» назначается исполнительный директор ЧОУ ДПО «АЦПП».

44. Ответственный за организацию обработки персональных данных в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации в области персональных данных, настоящим Положением и обязан:

1) организовывать принятие правовых, организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

2) осуществлять внутренний контроль за соблюдением сотрудниками ЧОУ ДПО «АЦПП» требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

3) доводить до сведения сотрудников положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

4) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;

5) в случае нарушения требований к защите персональных данных принимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных.

45. Ответственный за организацию обработки персональных данных вправе:

1) иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных и включающей в том числе:

цели обработки персональных данных;

категории обрабатываемых персональных данных;

категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;  
правовые основания обработки персональных данных;  
перечень действий с персональными данными, общее описание используемых способов обработки персональных данных;

описание мер, предусмотренных статьями 18.1 и 19 Федерального закона "О персональных данных" , в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;

дату начала обработки персональных данных;

срок или условия прекращения обработки персональных данных;

сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;

2) привлекать к реализации мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных, иных сотрудников ЧОУ ДПО «АЦПП».

#### **IX. Порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных**

46. Нахождение лиц, не являющихся сотрудниками ЧОУ ДПО «АЦПП», уполномоченными на обработку персональных данных, в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных, возможно только в присутствии сотрудника ЧОУ ДПО «АЦПП», уполномоченного на обработку персональных данных, на время, ограниченное необходимостью решения служебных вопросов.

47. Ответственность за соблюдение порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, возлагается на сотрудника ЧОУ ДПО «АЦПП», осуществляющего обработку персональных данных.

#### **X. Заключительные положения.**

48. Настоящее положение вводится в действие с даты его утверждения генеральным директором.

49. Учреждение обязано ознакомить с Положением под личную подпись всех сотрудников ЧОУ ДПО «АЦПП», до допуска их к работе.

50. Ознакомление с Положением иных субъектов персональных данных проводится путем опубликования Положения на интернет сайте ЧОУ ДПО «АЦПП».

51. Все изменения и дополнения к настоящему Положению совершаются в письменном виде, утверждаются генеральным директором и вводятся в действие с даты их утверждения.